



WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

**Zespół Szkół im. Wincentego Witosa
w Suchej Beskidzkiej**

1. PODSTAWOWE AKTY PRAWNE DOTYCZĄCE WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA EDUKACYJNO – ZAWODOWEGO (WSDEZ) (i doradców zawodowych w systemie oświaty)

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 ze zm.) - m.in. system oświaty i wychowania zapewnia przygotowanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r., nr 61, poz. 624 ze zm.) – wprowadza funkcjonowanie wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego, realizowanego we współpracy z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi; wyznacza też ramy organizacyjne dla opracowania wewnątrzszkolnych systemów doradztwa zawodowego; dyrektorzy mają obowiązek określenia w statucie szkoły wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego (WSDZ) oraz zajęć związanych z wyborem kierunku dalszego kształcenia.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013r., Nr 228, poz. 532)

§ 25. ust. 1. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:

pkt. 1) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;

pkt. 2) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia;

pkt. 3) prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej;

pkt. 4) koordynowanie działalności informacyjno - doradczej prowadzonej przez szkołę i placówkę;

pkt. 5) współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno - zawodowego;

pkt. 6) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno – pedagogicznej;

ust. 2. W przypadku braku doradcy zawodowego w szkole lub placówce, dyrektor szkoły lub placówki wyznacza nauczyciela, wychowawcę grupy wychowawczej lub specjalistę planującego i realizującego zadania z zakresu doradztwa edukacyjno - zawodowego.

Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) – m. in. Zajęcia z zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego zostały uwzględnione jako odrębne w ramach działalności dydaktycznej szkoły, niezależne od zajęć służących wsparciu w planowaniu kariery zawodowej, realizowanych w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej. Zajęcia te są organizowane m. in. dla uczniów klasy branżowej szkoły I stopnia (od 2017r.), i technikum (od 2019r.).

Ustawa Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) - m.in. zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w oparciu o program przygotowany przez nauczyciela realizującego te zajęcia, dopuszczony do użytku przez dyrektora szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej. Program zawiera m.in. informacje o zawodach, kwalifikacjach, możliwościach ich uzyskania.

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017r w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017r, poz. 703) - m.in. w ramowym planie nauczania został określony minimalny wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego (technikum, branżowa szkoła I stopnia: minimum 10 godzin w całym cyklu nauczania).

2. WSTĘP

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru dalszego kierunku kształcenia i zawodu.

Wybór zawodu jest długofalowym procesem rozwojowym, na który składa się wiele decyzji podejmowanych na przestrzeni lat. WSDZ umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do samopoznania własnych mocnych i słabych stron, predyspozycji zawodowych, pomaga w zaplanowaniu własnej kariery edukacyjnej i zawodowej oraz w

przygotowaniu do wejścia na rynek pracy i kreatywnego i efektywnego funkcjonowania na nim.

WSDZ zakłada, że:

- wybór zawodu nie jest pojedynczym, świadomym aktem decyzyjnym, ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia,
- preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu,
- na wybór zawodu wpływają głównie wartości, czynniki emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz wpływ środowiska.

Doradztwo zawodowe jest nieodłączną częścią programu wychowawczego szkoły i służy prawidłowemu rozpoznaniu przez ucznia swojego potencjału edukacyjno – zawodowego oraz rozwijaniu jego tożsamości grupowej, jako ważnego elementu funkcjonowania społecznego.

3. ADRESACI I OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ WSDZ

WSDZ obejmuje działania kierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.

Dyrektor ZS im. W. Witosa w Suchej Beskidzkiej wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację WSDZ, tj. koordynatora ds. doradztwa zawodowego. Koordynatorem działań jest szkolny doradca zawodowy.

Osoby współuczestniczące:

- v-ce dyrektor ds. wychowawczych
- pedagog szkolny
- wychowawcy klas
- nauczyciele przedmiotów ogólnokształcących i zawodowych
- pracownicy biblioteki
- rodzice

- instytucje współpracujące ze szkołą m. in. Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Suchej Beskidzkiej, Powiatowy Urząd Pracy.

4. CELE WSDZ

CELE OGÓLNE:

- wsparcie uczniów w planowaniu ścieżki edukacyjno – zawodowej
- przygotowanie młodzieży do podejmowania trafnych decyzji życiowych i zawodowych
- przygotowanie do roli pracownika, pracodawcy na aktualnym rynku pracy.
- wsparcie rodziców i nauczycieli w ich działaniach doradczych na rzecz młodych ludzi

CELE SZCZEGÓŁOWE

Uczeń:

- potrafi określić mocne i słabe strony, zainteresowania, umiejętności i kompetencje
- poznaje własne predyspozycje zawodowe,
- wzmacnia poczucie własnej wartości
- rozwija umiejętności, kompetencje przydatne do efektywnego funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik i pracodawca,
- zna czynniki trafnego wyboru szkoły i zawodu
- zna system kształcenia, ofertę edukacyjną
- potrafi podejmować trafne decyzje i dokonywać słusznych wyborów
- potrafi planować własną ścieżkę edukacyjno – zawodową
- poszerza wiedzę z zakresu zawodów przyszłości na rynku krajowym i unijnym, zna ścieżki edukacyjne do zawodów, którymi jest zainteresowany

Nauczyciele:

- potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów
- umożliwiają rozwój zainteresowań i zdolności uczniów,
- realizują tematy zawodoznawcze metodami aktywnymi zgodnie z zaleceniami
- wykorzystując wiedzę o uczniu, wspierają młodzież i rodziców w wyborze kierunku kształcenia i zawodu

- przygotowują młodzież do wejścia na rynek pracy
- wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji lub kierują do specjalistów
- włączają przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w realizowanie doradztwa zawodowego w szkole.

Rodzice:

- znają swoje dziecko, są zaangażowani i przygotowani do roli „doradców”
- znają ofertę edukacyjną
- wiedzą, gdzie szukać pomocy dla swoich dzieci w sytuacjach trudnych,,
- znają czynniki wyboru szkoły i zawodu
- angażują się w pracę doradczą szkoły np. prezentują swoje zawody i zakłady pracy

5. ZADANIA WSDZ

Do zadań WSDZ należy:

- utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego;
- określenie priorytetów przez Radę Pedagogiczną;
- systematyczne rozpoznawanie potrzeb młodzieży, rodziców, nauczycieli
- aktualizacja bazy informacyjnej
- inspirowanie uczniów do samodzielnego poszukiwania informacji.

6. FORMY I METODY DZIAŁAŃ WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO

Formy adresowane do uczniów:

- diagnoza zapotrzebowania na działania doradcze prowadzone w szkole (ankieta, obserwacja, wywiad),
- zajęcia warsztatowe pozwalające na samopoznanie, odkrywanie swoich zainteresowań, umiejętności i predyspozycji zawodowych, ukazujące potrzebę planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej

- zajęcia warsztatowe doskonalące umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, współpracy, przezwyciężenia stresu
- zajęcia warsztatowe uczące umiejętności redagowania dokumentów aplikacyjnych, służące rozwijaniu umiejętności autoprezentacji i rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcami, promujące samozatrudnienie
- zajęcia warsztatowe służące zapoznaniu z obowiązującym prawem pracy i prawem administracyjno - gospodarczym
- zajęcia grupowe umożliwiające poznanie różnych zawodów
- realizowanie treści zawodoznawczych na lekcjach poszczególnych przedmiotów
- indywidualne rozmowy z doradcą zawodowym na terenie szkoły
- gromadzenie i udostępnianie informacji edukacyjno – zawodowej
- spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, w tym z absolwentami, którzy osiągnęli sukces zawodowy
- wycieczki zawodoznawcze, staże i praktyki zawodowe
- organizowanie Dnia Otwartego Szkoły
- udział w targach edukacyjnych
- promowanie idei wolontariatu
- koła zainteresowań

Formy adresowane do rodziców:

- indywidualne konsultacje z doradcą zawodowym i pedagogiem szkolnym na terenie szkoły
- Dni Otwarte Szkoły (promocja oferty edukacyjnej szkoły)
- kierowanie do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej na konsultacje w sytuacjach trudnych
- zachęcanie i włączanie rodziców w proces doradczy szkoły np. poprzez proponowanie przedstawiania wykonywanych przez siebie zawodów
- udostępnianie informacji edukacyjno – zawodowej (o zawodach, o możliwościach kształcenia i zatrudnienia, o planach rekrutacyjnych szkoły)

Formy adresowane do nauczycieli:

- szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego i planowania kariery zawodowej;
- warsztaty służące doskonaleniu umiejętności doradczych
- tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i dzielenia się wiedzą

- śledzenie losów absolwentów
- przygotowanie wspólnie z uczniami ulotek promujących ofertę edukacyjną szkoły
- organizowanie dni otwartych

Formy adresowane do środowiska lokalnego:

- spotkania z przedstawicielami szkół wyższych
- spotkania z przedstawicielami lokalnych firm i zakładów pracy
- promowanie szkoły w gimnazjach powiatu suskiego i na targach edukacyjnych Festiwal Zawodów
- współpraca z instytucjami wspierającymi pracę szkoły m.in. Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz z pracownikami Urzędu Pracy

Metody pracy doradczej:

- metody aktywizujące (burza mózgów, dyskusja, giełda pomysłów, mapy myślowe) wspólne pracowanie nad rozwiązaniem problemu
- drama – krótkie scenki i inscenizacje, odgrywanie ról; metody plastyczne – plakaty, ulotki
- metody audiowizualne - wykorzystanie Internetu jako narzędzi zdobywania informacji, programy i prezentacje multimedialne, filmy edukacyjne
- gry i zabawy rozwijające myślenie strategiczne
- trening komunikacji i zachowań społecznych, mini-wykłady, pogadanki, debaty
- indywidualne rozmowy
- ankiety, testy, kwestionariusze

7. TREŚCI I CZAS REALIZACJI WSDZ

Treści z zakresu doradztwa zawodowego będą realizowane w ciągu roku szkolnego:

- na lekcjach wychowawczych, przedmiotowych, zastępstwach, zajęciach pozalekcyjnych
- podczas indywidualnych rozmów doradczych
- poprzez udział uczniów w wycieczkach zawodoznawczych, stażach, praktykach, targach, w spotkaniach i imprezach związanych z wyborem dalszej drogi kształcenia oraz planowaniem kariery zawodowej

- poprzez udział młodzieży w zajęciach pozalekcyjnych i kołach zainteresowań umożliwiających uczniom rozwijanie swoich zdolności i umiejętności oraz pracach samorządu szkolnego i szkolnego koła wolontariatu.

Zakres zadań poszczególnych osób zaangażowanych w proces doradczy wynika z kompetencji, profilu wykształcenia, wykładanych treści oraz podstawy programowej w szkole ponadgimnazjalnej.

Dyrektor tworzy warunki do realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego, monitoruje z efekty ustalonych i podejmowanych działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi kształcenia i kariery zawodowej.

Koordynator doradztwa zawodowego – szkolny doradca zawodowy - bierze udział w planowaniu działań szkoły w zakresie doradztwa zawodowego, aktualizuje informacje związane z doradztwem zawodowym, dokonuje bieżącego monitorowania realizacji WSDZ, przeprowadza indywidualne rozmowy doradcze oraz zajęcia warsztatowe dla młodzieży, gromadzi i udostępnia informacje edukacyjno – zawodowe, scenariusze lekcji, przeprowadza ankietę ewaluacyjną i sporządza sprawozdanie z realizacji WSDZ.

V-ce dyrektor ds. wychowawczych oraz pedagog szkolny diagnozuje potrzeby oraz możliwości uczniów, udziela indywidualnych porad i konsultacji w zakresie rozpoznawania mocnych stron oraz podejmowania decyzji edukacyjnych, w zależności od potrzeb i możliwości organizacyjnych prowadzi zajęcia rozwijające umiejętności emocjonalno - społeczne oraz na temat technik uczenia się, radzenia sobie ze stresem i autoprezentacji, kieruje uczniów do specjalistycznych placówek.

Nauczyciele wychowawcy na lekcjach wychowawczych wprowadzają podstawy treningu interpersonalnego, prowadzą zajęcia związane z przygotowaniem młodzieży do podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych oraz planowania kariery zawodowej, rozwijają umiejętności współpracy w grupie, kierują uczniów potrzebujących pomocy do doradcy zawodowego i pedagoga szkolnego na konsultacje.

Główne treści przypisane do poszczególnych lat nauki:

- Klasy 1 i 2 technikum oraz klasy 1 zasadniczej szkoły zawodowej oraz szkoły branżowej I stopnia: samopoznanie m. in. osobowość, temperament, zainteresowania, umiejętności, mocne i słabe strony
- Klasy 3 technikum oraz klasy 2 zasadniczej szkoły zawodowej oraz szkoły branżowej I stopnia: zawodoznawstwo – rynek pracy, planowanie kariery
- Klasy 4 technikum oraz klasy 3 zasadniczej szkoły zawodowej oraz szkoły branżowej I stopnia: strategie poszukiwania pracy, funkcjonowanie na rynku pracy, podejmowanie decyzji, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych

Wszyscy nauczyciele w ramach poszczególnych przedmiotów realizują podstawę programową i program nauczania odnosząc się do doradztwa zawodowego. Do zadań nauczycieli należy diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje i pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej. Każdy nauczyciel udostępnia uczniom informacje edukacyjno-zawodowe oraz omawia zawody związane z daną dziedziną i realizowanymi hasłami programu nauczania.

Przykłady treści doradczych realizowanych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów:

- Podstawy przedsiębiorczości – komunikacja interpersonalna, mocne i słabe strony swojej osoby, autoprezentacja, przygotowanie dokumentów aplikacyjnych oraz do rozmowy kwalifikacyjnej, negocjacje, rynek pracy, zakładanie działalności gospodarczej, biznesplan;
- Biologia – choroby zawodowe, cywilizacyjne, skutki długotrwałego stresu;
- Geografia – struktura zatrudnienia, bezrobocie; emigracja zarobkowa
- Języki obce (w tym zawodowe) – słownictwo dotyczące zawodów, rozmowa o pracę, elementy autoprezentacji, słownictwo branżowe;
- WOS i historia – bezrobocie i metody walki z nim, struktura zawodowa ludności, postawy obywatelskie, udział człowieka w życiu społecznym, grupy społeczne i ich rola w społeczeństwie, rozwój polskiego społeczeństwa
- Religia/etyka – etyka gospodarcza i zawodowa, szanse i zagrożenia dla człowieka, zasady życia społecznego, etyka a ekonomia, władza i jej moralne konsekwencje
- Język polski – rola pracy w życiu człowieka, trudna praca ludzi na wsi, kultura słowa, komunikacja społeczna, elementy autoprezentacji, redagowanie podań, pism urzędowych, e-maili;
- Matematyka - odczytywanie i interpretacja danych w tekstach, tablicach i wykresach, planowanie czynności oraz dzielenie zadań na etapy.

- Informatyka – wysyłanie korespondencji mailowo, tworzenie dokumentów, redagowanie tekstu, sposoby pracy z Internetem – wyszukiwanie informacji, logowanie się do portali oferujących pracę, podstawy tworzenia własnych stron internetowych
- Edukacja dla bezpieczeństwa – zasadnicza służba wojskowa, ratownictwo medyczne – alternatywy pracy
- Wychowanie fizyczne – uświadomienie potrzeby aktywności fizycznej przez całe życie, prozdrowotny styl życia, umiejętności sprzyjające zapobieganiu chorobom zawodowym,
- Wychowanie do życia w rodzinie – role społeczne i modele życia, instytucje działające na rzecz dziecka i rodziny, kształtowanie u uczniów poczucie odpowiedzialności za własny rozwój.
- Przedmioty zawodowe – terminologia branżowa, wiedza i umiejętności niezbędne do wykonywania czynności charakterystycznych dla danego zawodu

Nauczyciele bibliotekarze prenumerują czasopisma związane z edukacją oraz gromadzą i udostępniają materiały informacyjne z zakresu doradztwa zawodowego.

Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego oraz Szkolnego Koła wolontariatu zapewniają warunki organizacyjne dla działalności młodzieży, udzielając pomocy w realizacji zadań.

Rodzice uczniów współpracują w realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

Instytucje wspierające doradcę zawodowego, nauczycieli, wychowawców, rodziców, uczniów:

- Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna,
- Placówki Doskonalenia Nauczycieli,

1. OCZEKIWANE EFEKTY I KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI DORADZTWA ZAWODOWEGO

Dla indywidualnych odbiorców:

- ułatwienie uczniom, nauczycielom i rodzicom dostępu do informacji edukacyjno – zawodowych;

- przygotowanie do podejmowania świadomych, trafniejszych decyzji edukacyjnych i zawodowych;
- ułatwienie młodzieży wejścia na rynek pracy dzięki poznaniu procedur pozyskiwania i utrzymania pracy;
- uświadomienie uczniom możliwości wprowadzania zmian w zaplanowanej karierze zawodowej;
- pomoc w poruszaniu się na rynku pracy, wzrost mobilności absolwentów
- rozwój umiejętności rozpoznawania własnych zasobów osobistych i ich wykorzystania w kształtowaniu swojej drogi zawodowej;
- kształtowanie postawy otwartości na wiedzę i prezentowania swojej osobowości;
- kreowanie postaw aktywnych, przewyższania bierności, radzenia sobie w sytuacjach trudnych i stresowych;
- poznanie przez uczniów „świata zawodów” (m.in. zadań i czynności, środowiska pracy, przeciwwskazań i wymagań zawodowych);
- zapobieganie niepowodzeniom szkolnym, zniechęceniu, rezygnacji ze szkoły lub pracy jako konsekwencji niewłaściwych wyborów

Dla szkoły:

- realizowanie zobowiązań wynikających z przepisów Prawa oświatowego;
- zapewnienie ciągłości działań orientacyjno – doradczych szkoły i koordynacji zadań wynikających z programu wychowawczego szkoły;
- utworzenie na terenie szkoły bazy informacji edukacyjnej i zawodowej oraz zapewnienie jej systematycznej aktualizacji.

Dla środowiska lokalnego:

- zwiększenie świadomości społecznej, dotyczącej konieczności racjonalnego planowania rozwoju zawodowego przez jednostki;
- podejmowanie właściwych decyzji, efektywnie przeciwdziałających bezrobociu;
- zapewnienie powszechności i dostępności usług doradczych.

Dla pracodawców:

- zwiększenie szansy znalezienia odpowiednio przygotowanych kandydatów, świadomych oczekiwań rynku pracy.

2. MONITORING I EWALUACJA

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego podlega stałemu monitoringowi i ewaluacji. Doradca zawodowy stale monitorują realizację systemu.

Ewaluacja skuteczności zaplanowanych w WSDZ działań nastąpi poprzez:

- zebranie informacji zwrotnych od adresatów WSDZ
- analizę prowadzonej dokumentacji.

Po zakończeniu roku szkolnego sporządzone zostaje sprawozdanie z realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego za dany rok szkolny. Realizacja zadań podejmowanych przez doradcę zawodowego w ramach wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego dokumentowana jest wpisem do dziennika zajęć doradcy zawodowego. Realizacja tematyki orientacji zawodowej podejmowanej na zajęciach lekcyjnych dokumentowana jest wpisem tematu do dziennika zajęć lekcyjnych.

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego – tekst jednolity, obowiązuje od roku szkolnego 2017 – 2018

Uchwała Rady Pedagogicznej z dnia: 24.11.2017 r.

PLAN PRACY NA ROK SZKOLNY 2017 – 2018

Lp.	Zadania	Działania	Osoby odpowiedzialne oraz termin realizacji
1.	Systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej	1. Ankieta wśród uczniów 2. Rozmowy z uczniami	Doradca zawodowy - wrzesień Doradca zawodowy, nauczyciele - cały rok
2.	Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia	1. Udział w Salonie Maturzysty (uczniowie klas IV) 2. Informatory i ulotki dla uczniów o ofercie uczelni wyższych (dostępny w pokoju doradcy zawodowego) 3. Aktualizacja i prowadzenie tablicy informacyjnej 4. Udział w tragach edukacyjnych – Festiwal Zawodów 5. Promocja szkoły w gimnazjach powiatu suskiego (informacje o kierunkach kształcenia)	Doradca zawodowy, p. B. Szafraniec - wrzesień Doradca zawodowy - cały rok Doradca zawodowy p. B. Szafraniec - cały rok Koordynator: p. B. Wróbel - II semestr Zespół ds. promocji - II semestr
3.	Wskazywanie uczniom, rodzicom i nauczycielom dodatkowych źródeł informacji dotyczących: rynku pracy, trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia, instytucji i organizacji wspierających funkcjonowanie osób niepełnosprawnych, programów edukacyjnych UE	1. Biblioteczka doradcy zawodowego, biblioteka, 2. Adresy instytucji zajmujących się doradztwem zawodowym na stronie internetowej szkoły	Doradca zawodowy, nauczyciele bibliotekarze - cały rok

4.	Udzielanie indywidualnych porad uczniom i rodzicom	Rozmowy doradcze	Doradca zawodowy, pedagogzy szkolni - cały rok
5.	Prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej	<p>1. Przykładowa tematyka zajęć zawodoznawczych:</p> <p><u>Kl. 1 i 2 T oraz 1 ZSZ i SzB</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Poznaję siebie ! - Moje mocne i słabe strony. - Moje zainteresowania i pasje. - Moje predyspozycje zawodowe. - Efektywne porozumiewanie się. - Jak radzić sobie ze stresem? <p><u>Kl. 3 T oraz 2 ZSZ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Samopoznanie kluczem do planowania kariery zawodowej. - Rynek pracy. - Zawody przyszłości. - Cechy dobrego pracownika; oczekiwania pracodawców wobec pracowników. <p><u>Kl. 4 T oraz 3 ZSZ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktywność zawodowa; rynek pracy. - Aktywne poszukiwanie pracy. - Dokumenty aplikacyjne. - Oko w oko z pracodawcą - rozmowa kwalifikacyjna. - Instytucje wspierające rynek pracy. <p>2. Zajęcia warsztatowe z doradcą zawodowym z Urzędu Pracy</p> <ul style="list-style-type: none"> a) w ramach Światowego Tygodnia Kariery b) dla klas kończących szkołę 	<p>Wychowawcy, szkolny doradca zawodowy, pedagogzy szkolni</p> <p>Doradca zawodowy z UP w Suchej B.</p> <ul style="list-style-type: none"> - I semestr - II semestr
6.	Koordynowanie działalności informacyjno - doradczej prowadzonej przez szkołę	Według potrzeb	Doradca zawodowy - cały rok

7.	Udział młodzieży w wycieczkach zawodoznawczych, stażach, praktykach oraz spotkaniach związanych z planowaniem dalszej drogi kształcenia i kariery zawodowej	Według potrzeb	Nauczyciele przedmiotów zawodowych i przedsiębiorczości, wychowawcy, doradca zawodowy - cały rok
8.	Wspieranie w działaniach doradczych rodziców i nauczycieli	1. Udostępnianie informacji i materiałów do pracy z uczniami – biblioteczka doradcy zawodowego 2. Informacje o stronach internetowych, gdzie zamieszczane są materiały doradztwa zawodowego np. KOWEZIU 3. Organizowanie Dni Otwartych Szkoły	Doradca zawodowy - cały rok Nauczyciele przedmiotów zawodowych oraz ogólnokształcących, doradca zawodowy - II semestr
9.	Współpraca z radą pedagogiczną w zakresie tworzenia i zapewniania ciągłości działań WSDZ, realizacji działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi kształcenia i zawodowej, zawartych w programie wychowawczym szkoły i programie profilaktyki	Według potrzeb	Doradca zawodowy, nauczyciele - cały rok
10.	Współpraca z instytucjami wspierającymi WSDZ w szczególności z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Urzędem Pracy oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc uczniom i rodzicom	Według potrzeb	Doradca zawodowy, pedagogzy szkolni, nauczyciele - cały rok